

**URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)****MAJLIS DAERAH BERA**

Bandar Bera

Tel : 09-250 1700 Faks : 09-250 1708

MDB/OSC

204D**SENARAI SEMAK PERMOHONAN 204D, KANUN TANAH NEGARA**

Nama Projek : _____

Nama Pemaju / Pemilik : _____

Nama PSP / SP : _____

SENARAI SEMAK OSC

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	OSC (√)	Catatan
1.	UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC), MDB	1		
2.	PEJABAT DAERAH DAN TANAH (PDT)	1		

Nota :

- i. Semua pelan hendaklah ditandatangani dan dilipat saiz A4; dan
- ii. Pemohon / PSP dipohon menyusun dokumen mengikut jabatan teknikal yang terlibat.

Ingatan : "Bagi Pelaksanaan Model Baru OSC 3.0, Unit Pusat Setempat **tidak lagi dipertanggungjawabkan** untuk menyemak semua dokumen permohonan yang dikemukakan oleh PSP. Oleh yang demikian, PSP adalah bertanggungjawab melengkapkan semua dokumen yang hendak dikemukakan supaya permohonan dapat diproses dengan lancar dan diluluskan mengikut prosedur yang betul".

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (Untuk Kegunaan OSC)
Tandatangan / Cop PSP:	
Tarikh:	Tarikh:

SENARAI SEMAK UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC), MDB				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	Senarai Semak Permohonan 204D	1		
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Pelan Pra-Hitungan (pelan mestilah diluluskan oleh Pihak Berkuasa Tempatan dan disediakan @ disahkan oleh mana-mana Jurukur Berlesen dan Jururancang Bertauliah)	1		
4.	Pelan Susunatur 204D(1)(c) dan pelan lokasi (pelan yang menunjukkan tanah yang hendak diserahkan kepada Kerajaan dan disediakan @ disahkan oleh mana-mana Jurukur Berlesen dan Jururancang Bertauliah)	1		
SENARAI SEMAK PEJABAT DAERAH DAN TANAH (PDT)				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	Senarai Semak Permohonan 204D, KTN	1		
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Borang 12D	4		
4.	Salinan Kad Pengenalan yang disahkan	1		
5.	Salinan geran yang disahkan oleh Pentadbir Tanah	1		
6.	Hakmilik Asal	1		
7.	Surat Persetujuan dari Pemilik Yang Berkepentingan Atas Tanah	1		
8.	Surat Kuasa Wakil (<i>Power of Attorney</i>) (sekiranya berkaitan)	1		
9.	Dokumen Daftar Tubuh Syarikat (jika pemohon sebuah syarikat)	1		
10.	Bayaran permohonan seperti yang ditetapkan dalam Kaedah-Kaedah Tanah Negeri dalam bentuk Bank Deraf/Kiriman Wang Pos/Cek Bank atas nama Pentadbir Tanah Bera	1		
11.	Dokumen Hakmilik Keluaran Tanah Berkenaan (FT/QT) atau jika tiada kenyataan bersumpah beserta satu salinan notis – S204D(1)(e) & (2) KTN	1		
12.	Salinan Resit Bayaran Cukai Tanah Tahun Semasa	1		
13.	Salinan Perakuan Carian Rasmi / Sijil Carian Rasmi	1		
14.	Pelan Pra-Hitungan (pelan mestilah diluluskan oleh Pihak Berkuasa Tempatan dan disediakan @ disahkan oleh mana-mana Jurukur Berlesen dan Jururancang Bertauliah)	4		
15.	Pelan Susunatur 204D(1)(c) dan pelan lokasi (pelan yang menunjukkan tanah yang hendak diserahkan kepada Kerajaan dan disediakan @ disahkan oleh mana-mana Jurukur Berlesen dan Jururancang Bertauliah)	4		
16.	Pelan Susunatur yang diluluskan oleh Pihak Berkuasa Tempatan mengenai lot atau lot-lot tersebut	4		