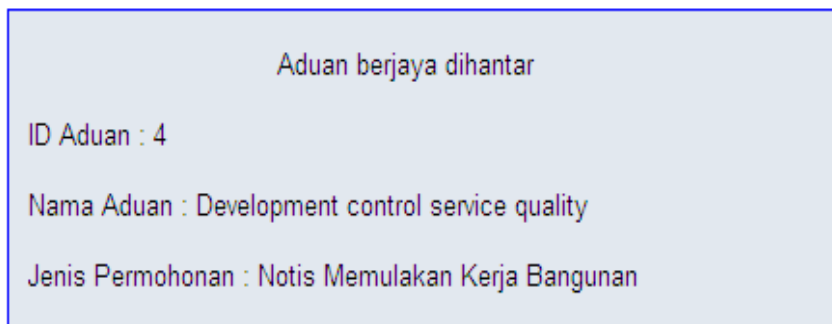
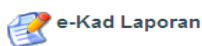


Permintaan yang dibuat berjaya!



ilustrasi 47 Skrin Status Aduan berjaya dihantar

4.5 e Kad Laporan



Skrin seperti Ilustrasi 31 berikut adalah paparan bagi halaman e-Kad Laporan. Anda boleh mencapai e-Kad Laporan dengan menekan butang “e-Kad Laporan” pada skrin Menu Utama dan paparan seperti Ilustrasi 49 di bawah akan terpapar.

ilustrasi 48 : Skrin e-Kad Laporan

Sistem Web Rasmi
e-Penyerahan

Majlis Perbandaran Pulau Pinang [Masuk PBT Lain] | Utama

Selamat Datang, mazatul [Log Keluar]
Akaun Saya
Profil Saya
Perubahan Kata Laluan

Servis Saya
e-Permohonan Saya
e-Perkhidmatan permintaan Saya
e-Aduan Saya
e-Tanya Saya
e-Kad Laporan Saya
Bantuan/Helpdesk

Profil Projek
Projek
Pemilik Projek

Muat Turun
Panduan PSP/SP
Mozilla Firefox v.3.5

Servis Saya >> e-Kad Laporan

e-Penyerahan
Silalah pilih permohonan untuk melihat atau membuat penarafan :-

ID Permohonan	Jenis Permohonan	ID Projek	Tarikh Penyerahan	Tindakan
100163-1	A12-Pelan Bangunan + Pelan Kejuruteraan, Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan dan Perparitan, Pelan Lampu Jalan	100163	01 Jun 2009 11:49	Penarafan
100164-3	A12-Pelan Bangunan + Pelan Kejuruteraan, Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan dan Perparitan, Pelan Lampu Jalan	100164	01 Jun 2009 11:37	Penarafan
100164-2	A13-Kebenaran Merancang	100164	22 May 2009 11:03	Lihat Penarafan
100164-1	A13-Kebenaran Merancang	100164	29 May 2009 16:07	Penarafan
100187-3	A21-Pelan Jalan dan Perparitan	100187	28 May 2009 15:12	Penarafan
100187-2	A20-Pelan Lampu Jalan	100187	28 May 2009 15:09	Penarafan
100187-1	A15-Pelan Kerja Tanah	100187	28 May 2009 15:05	Penarafan
100188-1	B01-Pelan Bangunan	100188	28 May 2009 14:55	Penarafan
100191-1	A13-Kebenaran Merancang	100191	02 Jun 2009 16:17	Penarafan
100196-1	A02-Perihal Tanah- Penyerahan Balik Dan Pembermilikan Semula (Seksyen 204D, KTN) + Kebenaran Merancang + Pelan Bangunan + Pelan Kejuruteraan, Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan dan Perparitan, Pelan Lampu Jalan	100196	04 Jun 2009 11:06	Penarafan

10 rekod sahaja.

e-Perkhidmatan permintaan
Silalah pilih permohonan untuk melihat atau membuat penarafan :-

ID Permohonan	Jenis Permohonan	ID Projek	Tarikh Penyerahan	Tindakan
100163-1	Lain-lain	100169	21 May 2009 16:58	Penarafan
100163-1	Certificate of Completion and Compliance (CCC)	100169	21 May 2009 16:39	Penarafan
100163-1	Lain-lain	100169	21 May 2009 16:15	Penarafan
100163-1	Notis Memulakan Kerja Bangunan	100161	14 May 2009 13:27	Lihat Penarafan

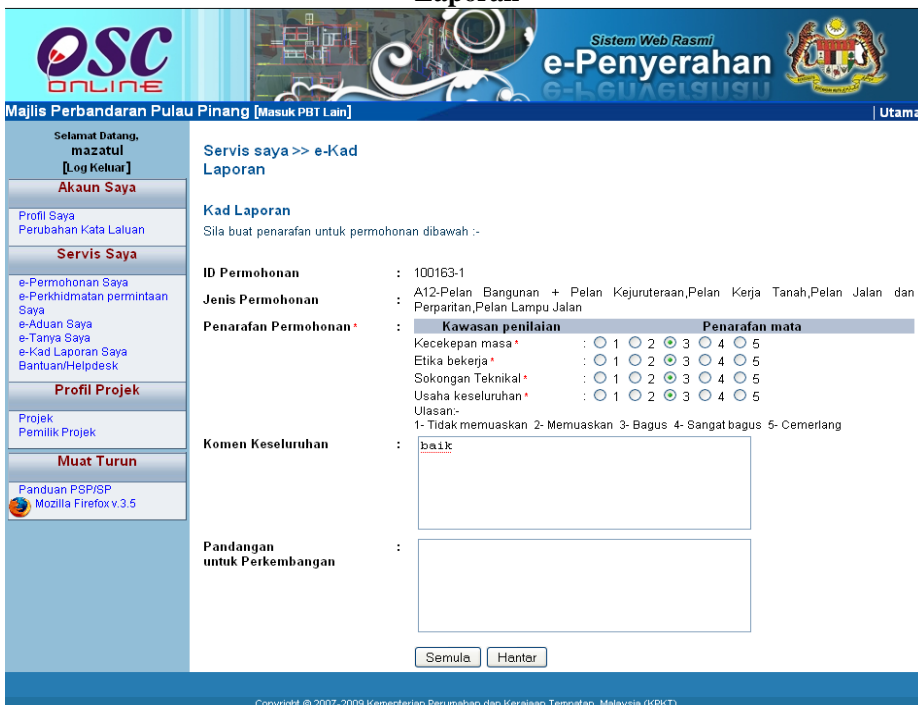
4 rekod sahaja.

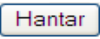
Skrin ini bertujuan untuk membuat penilaian terhadap permohonan yang telah dibuat bagi e-Penyerahan dan e-Perkhidmatan Permintaan. Untuk menilai projek, sila ikuti langkah berikut:

- i. Silalah pilih permohonan yang ingin anda nilai pada bahagian “**Tindakan**”.

- ii. Seterusnya skrin seperti Ilustrasi 50 di bawah akan dipaparkan. Anda dikehendaki menilai permohonan yang dipilih dengan mengisi borang tersebut.

Ilustrasi 49 : Skrin Borang Kad Laporan



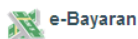
- iii. Tekan butang  untuk menghantar penilaian yang telah dibuat.

- iv. Seterusnya skrin seperti Ilustrasi 51 akan terpapar menunjukkan penarafan anda berjaya dihantar.

Permintaan yang dibuat berjaya!

<p>Penarafan Berjaya</p> <p>ID Permohonan : 100091</p> <p>Jenis Permohonan : Perihal Tanah- Ubah Syarat Dan Pecah Sempadan (Seksyen 142A, KTN)</p>
--

ilustrasi 50 : Skrin status penarafan berjaya dibuat



4.6 e Bayaran

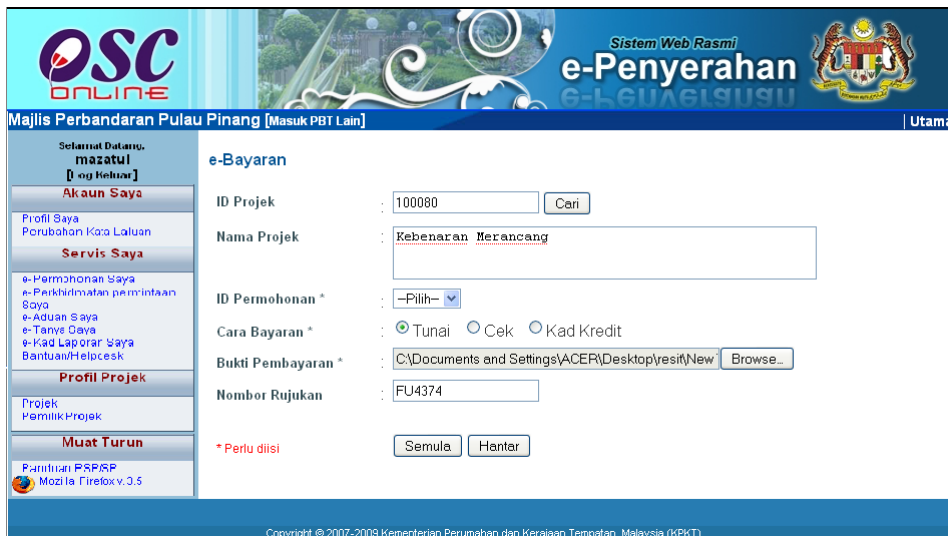
Butang e-Bayaran di atas memberikan perkhidmatan kepada ejen untuk memuat naik bukti pembayaran yang telah dibuat. Anda boleh mencapai e-Bayaran dengan menekan butang “e-Bayaran” pada skrin Menu Utama dan paparan seperti Ilustrasi 53 di bawah akan terapar.

Ilustrasi 51 : Skrin e-Bayaran

ID Projek	Jenis Permohonan	Resit
100080	Kebeneran Merancang	projectname.bt
100092	Pelan Landskap	Resit_Cukai_Pintu_Terkini.pdf
100120	Pelan Jalan dan Parit	Winter.jpg
100137	Notis Penyediaan Peringkat	Winter.jpg
100139	Penamaan Jalan	Resit_Bayaran_Pemohonan_Kebeneran_Merancang.pdf
100069	Kebeneran Merancang	TEST1.pdf
100093	Pelan Landskap	projectname.bt
100084	Pelan Bangunan	calendar5.gif
100060	Pelan Kerja Tanah	R5.DWG
100060	Kebeneran Merancang	Pelan_Tatasusunan.dwg

Skrin ini bertujuan untuk melihat semula resit yang telah dimuat naik seperti dalam petak merah di atas. Untuk memuat naik resit yang lain, sila ikuti langkah berikut:

- i.Sila tekan butang “**Tambah**”.
- ii.Seterusnya Ilustrasi 53 akan terapar.



Ilustrasi 52 : Skrin muat naik resit

iii. Sila masukkan maklumat yang dikehendaki seperti Ilustrasi 53 di atas.

iv. Tekan butang **Hantar** untuk menghantar resit bagi ID projek dan jenis permohonan yang dikehendaki.

5.0 Sistem Pentadbir

Ilustrasi 53 :Skrin Menu Akaun Saya



a) Gambaran Keseluruhan

Sistem ini adalah sistem yang direka sebagai suatu platform formal pentadbiran dan maklumbalas dari PSP/SP kepada Urusetia OSC dan Jabatan Teknikal Dalam Berkenaan penyerahan, pertanyaan, aduan, maklumbalas terhadap permohonan dan permintaan untuk kawalan pemajuan (development control) dan maklumbalas kepada PBT tentang perkhidmatannya.

Terdapat beberapa jenis Perkhidmatan iaitu :-

- 5.1 Akaun Saya
- 5.2 Servis Saya
- 5.3 Profil Projek

Capaian Perkhidmatan e Pentadbir adalah dari Menu Utama Perkhidmatan seperti di proses 2.1.2. atau 4.0.

b) Mengenai Sistem Pentadbir Ini

Sistem ini membolehkan secara keseluruhan perkhidmatan untuk maklumbalas dari PBT ke PSP/SP berlansung dengan secara online dengan lebih efisien dan efektif. Kesemua perkhidmatan ini adalah berkaitan dengan permohonan dan permintaan perkhidmatan kawalan pemajuan sahaja.

Sistem ini merupakan “front end” untuk **Sistem OSC Online** yang dibuka untuk PSP/SP untuk menerima maklumbalas berkenaan pertanyaan, aduan, rujukan dan maklumbalas berkenaan permohonan dan permintaan untuk Kawalan Pemajuan.

c) Penggunaan Perkhidmatan Ini

Kepada PSP/SP perkhidmatan ini bertujuan untuk membuat segala penyerahan kembali, pertanyaan, aduan dan maklumbalas kepada urusetia OSC, pihak jabatan teknikal dalaman dan luaran untuk menerima maklumbalas dari jabatan tersebut.

d) Akses Perkhidmatan

Dari **Proses Online 4.0 : Pemilihan Perkhidmatan** , Sila Klik pada pautan perkhidmatan-perkhidmatan di Bar Navigasi di colum sebelah kiri untuk mendapatkan akses kepada perkhidmatan-perkhidmatan disebut diatas.

5.1 Akaun Saya



Seperti tertera disebelah kiri, Menu untuk Akaun Saya mengandungi 2 pautan iaitu :

5.1.1 Profil Saya

5.1.2 Perubahan Kata laluan

Klik pada pautan Profil Saya atau Perubahan Kata Laluan untuk mencapai pilihan anda.

Ilustrasi 54 : Skrin Menu Akaun Saya

5.1.1 Profil Saya

Paparan bagi navigasi Profil Saya adalah seperti **ilustrasi 57** di bawah. Skrin tersebut merupakan data-data profil PSP/SP. PSP/SP boleh kemaskini profil mereka dengan mengubah medan yang ada. PSP/SP dikehendaki membuat permohonan TAC dengan klik pada navigasi '**Permintaan TAC**'. SMS yang mengandungi sebilangan nombor akan dihantar ke nombor telefon bimbit yang telah didaftarkan oleh PSP/SP.

Isikan nombor tersebut pada medan kosong bersebelahan navigasi 'Permintaan TAC' dan klik pada butang 'Kemaskini'.

Ilustrasi 55 : Skrin Profil Saya

Majlis Perbandaran Pulau Pinang [Masuk PBT Lain] Utama

Selamat Datang, **mazatul** [Log Keluar]

Akaun Saya

Profil Saya
Perubahan Kata Laluar

Servis Saya

e-Permohonan Saya
e-Perkhidmatan permintaan Saya
e-Aduan Saya
e-Tanya Saya
e-Kad Laporan Saya
Bantuan/Helpdesk

Profil Projek

Projek
Pemilik Projek

Muat Turun

Panduan PSP/SP
Mozilla Firefox v.3.5

Akaun Saya >> Profil

Kemaskini Profil
Sila kemaskini profil anda di sini:-

Nama Pengguna : mazatul

Butiran Individu

Nama PSP * : mazatul ahmad

Jenis Pengguna * : PSP SP

No. Kad Pengenalan * : 790214051824 Contoh: 701020145211

Profesion * : arkitek

No. Pendaftaran Profesion * : 4540

Nama Syarikat * : Syarikat Maju Jaya Sdn Bhd

Jawatan : arkitek

Maklumat Hubungan

Alamat * : taman ceria

Poskod * : 45500

Bandar * : serdang

Negeri * : selangor

No. Telefon Pejabat * : 03 - 27845112

No. Telefon Lain : -

No. Telefon Bimbit * : 017 - 6833378

No. Faksimili : -

Emel 1 * : mazatul@yshoo.com

Emel 2 : -

*Perlu Disi

Proses Online (5.1.1) : Kemaskini Maklumat

- i. Klik pada **Ruang Barisan Maklumat** untuk mengemaskini maklumat.
- ii. Klik pautan **Permohonan TAC** untuk memohon TAC.
- iii. Taip nombor TAC pada **Ruang Kosong** disebelah Permintaan TAC.
- iv. Klik butang **Kemaskini** untuk mengemaskini maklumat.

5.1.2. Perubahan Kata Laluan

Skrin Kemaskini Kata Laluan adalah seperti **ilustrasi 57** di bawah. Navigasi ini membolehkan PSP/SP untuk menukar kata laluan mereka. PSP/SP dikehendaki mengisi medan-medan dikehendaki dan klik butang “**Hantar**” untuk kemaskini.

Akaun Saya >> Kemaskini Kata Laluan

Tukar Kata Laluan
Sila masukkan kata laluan lama dan baru anda:-

Nama Pengguna : Ismail hamzah
Kata Laluan Lama :
Kata Laluan Baru :
Masukkan semula Kata Laluan Baru :

Ilustrasi 56 : Skrin Kemaskini Kata Laluan

Proses Online (5.1.2) : Tukar Kata Laluan

- i. **Taip** pada **Ruang Barisan Kata Laluan Lama**, kata laluan lama anda.
- ii. **Taip** pada **Ruang Barisan Kata Laluan Baru**, kata laluan Baru anda.
- iii. **Taip** pada **Ruang Barisan Masukkan Semula Kata Laluan Lama**, kata laluan Baru anda.
- iv. **Klik** butang **Hantar** untuk mengemaskini maklumat.

5.2 Servis Saya



Ilustrasi 57 : Skrin Menu Servis Saya

Dalam Menu Servis Saya seperti dipaparkan pada **ilustrasi 45** di atas mengandungi 6 navigasi iaitu :

- 5.2.1e-Penyerahan Saya
- 5.2.2e-Perkhidmatan Permintaan Saya
- 5.2.3e-Kad Laporan Saya
- 5.2.4e-Aduan Saya
- 5.2.5e-Pertanyaan saya

Penerangan mengenai setiap navigasi adalah seperti berikut:

5.2.1 e-Penyerahan Saya

Bagi navigasi ini anda boleh membuat **penyerahan semula** atau **melengkapkan penyerahan** yang telah dibuat. Sila rujuk Proses 3.1.3.

5.2.2 e- Permintaan Perkhidmatan

Paparan bagi navigasi **e-Permintaan Perkhidmatan** adalah seperti **Ilustrasi 61**. Anda akan dapat melihat senarai jenis permohonan yang membuat **e-Permintaan Perkhidmatan**.

Klik pada pautan **Jenis Permohonan** untuk melihat maklumat terperinci mengenai jenis permohonan **e-Permintaan Perkhidmatan** tersebut. Sebagai Rujukan gunakan **ID Projek** untuk mencari **Jenis Permohonan** yang anda cari.

e-Perkhidmatan Permintaan

Sila pilih permohonan untuk melihat permintaan e-Perkhidmatan dengan terperinci :-

Jenis Permohonan	ID Projek	Tarikh Penyerahan
Certificate of Completion and Compliance (CCC)	100137	27 Dec 2008 11:12
Certificate of Completion and Compliance (CCC)	100122	22 Dec 2008 13:28
Notis Memulakan Kerja Bangunan	100093	22 Dec 2008 13:21
Notis Penyiapan Peringkat	100122	22 Dec 2008 11:30
Notis Penyiapan Peringkat	100117	22 Dec 2008 11:29
Certificate of Completion and Compliance (CCC)	100122	22 Dec 2008 11:25
Certificate of Completion and Compliance (CCC)	100125	15 Dec 2008 09:43
Notis Penyiapan Peringkat	100137	04 Dec 2008 09:31
Certificate of Completion and Compliance (CCC)	100136	03 Dec 2008 16:51
Certificate of Completion and Compliance (CCC)	100136	03 Dec 2008 16:44

38 rekod , paparan 1 hingga 10.

1,2,3,4 [Seterusnya/ Akhir]

Ilustrasi 58 : Skrin e-Permintaan Perkhidmatan

Proses Online (5.2.2) : Pemilihan

- i) Klik pautan **Jenis Permohonan** untuk melihat maklumat.

Sila lihat permintaan yang anda lakukan untuk membuat semakan. Maklumbalas dari pihak penguatkuasa juga terdapat di sini. Sila tekan pautan **Nama Dokumen** atau **Dokumen** untuk Dikemaskini sebagai maklumbalas dari Pihak Penguatkuasa.

Ilustrasi 59 : Skrin Maklumat Perkhidmatan Permintaan

Proses Online (5.2.2) : Melihat & Maklumbalas

ii) Klik pautan **Perkhidmatan** pilihan anda untuk melakukan tugas.

iii) Klik pada **Nama Dokumen** atau **Dokumen Untuk Dikemaskini** untuk membuat Maklumbalas.

5.2.3 e-Kad Laporan

Paparan bagi navigasi **e-Kad Laporan** adalah seperti **Ilustrasi 63** di bawah. E Kad Laporan adalah penilaian atau penarafan anda terhadap permohonan atau permintaan yang telah anda lakukan dan keputusan terhadapnya telah diberi. Untuk itu, paparan yang anda akan lihat adalah senarai e-penyERAHAN dan e-pekhidmatan permintaan yang telah dibuat dan anda boleh memberi **Penarafan** terhadap penyerahan tersebut dengan klik pada navigasi bahagian **Tindakan**. Terdapat satu barisan tambahan untuk anda membuat penarafan seperti yang ditanda dengan kotak merah di dalam ilustrasi dibawah.

Servis Saya >> e-Kad Laporan

e-PenyERAHAN
Sila pilih permohonan untuk melihat atau membuat penarafan :-

Jenis Permohonan	ID Projek	Tarikh Penyerahan	Tindakan
Penamaan Jalan	100138	06 Feb 2009 10:28	Lihat Penarafan
Pelan Bangunan	100147	02 Feb 2009 11:38	Penarafan
Penamaan Jalan	100147	02 Feb 2009 11:38	Penarafan
Pelan Bangunan	100149	30 Jan 2009 16:21	Penarafan
Kebenaran Merancang	100152	30 Jan 2009 15:48	Penarafan
Kebenaran Merancang	100153	31 Jan 2009 11:12	Penarafan
Pelan Bangunan	100146	30 Jan 2009 15:13	Penarafan
Pelan Pembersihan (Sanitari)	100139	27 Dec 2008 12:02	Penarafan
Pelan Pembersihan (Sanitari)	100143	27 Dec 2008 11:54	Penarafan
Pelan Jalan dan Parit	100132	06 Feb 2009 14:49	Penarafan

267 rekod , paparan 1 hingga 10. 1,2,3,4,5,6,7,8 [Seterusnya/ Akhir]

e-Perkhidmatan permintaan
Sila pilih permohonan untuk melihat atau membuat penarafan:-

Jenis Permohonan	ID Projek	Tarikh Penyerahan	Tindakan
Certificate of Completion and Compliance (CCC)	100137	27 Dec 2008 11:12	Penarafan
Certificate of Completion and Compliance (CCC)	100122	22 Dec 2008 13:28	Penarafan
Notis Memulakan Kerja Bangunan	100093	22 Dec 2008 13:21	Penarafan
Notis Penyediaan Peringkat	100122	22 Dec 2008 11:30	Penarafan
Notis Penyediaan Peringkat	100117	22 Dec 2008 11:29	Penarafan
Certificate of Completion and Compliance (CCC)	100122	22 Dec 2008 11:25	Penarafan
Certificate of Completion and Compliance (CCC)	100125	15 Dec 2008 09:43	Penarafan
Notis Penyediaan Peringkat	100137	04 Dec 2008 09:31	Penarafan
Certificate of Completion and Compliance (CCC)	100136	03 Dec 2008 16:51	Penarafan
Certificate of Completion and Compliance (CCC)	100136	03 Dec 2008 16:44	Penarafan

38 rekod , paparan 1 hingga 10. 1,2,3,4 [Seterusnya/ Akhir]

Ilustrasi 60 : Skrin Paparan e-Kad Laporan

Proses Online (5.2.3) : Melihat & Maklumbalas

i) Klik pautan **Jenis Permohonan/Permintaan** pilihan anda.

Setelah penarafan dibuat, anda boleh melihat penarafan tersebut dengan klik pada pautan **Lihat Penarafan** pada bahagian Tindakan atau **Jenis Permohonan** untuk melihat maklumat secara terperinci.

Setelah **Jenis Permohonan/Permintaan** anda telah dipilih, skrin seperti dibawah akan tertera. Anda diminta untuk membuat penarafan seperti yang tertera di skrin. Kemudian tekan butang **Hantar** untuk membuat penghantaran ke pengkalan data sistem.

Majlis Perbandaran Pulau Pinang [Masuk PBT Lain] Utama

Selamat Datang, ismail hamzah [Log Keluar]

Servis saya >> e-Kad Laporan

Akaun Saya

Profil Saya
Perubahan Kata Laluan

Servis Saya

Kesimpulan Servis Saya
e-Penyerahan Saya
e-Perkhidmatan permintaan Saya
e-Aduan Saya
e-Tanya Saya
e-Kad Laporan Saya

Profil Projek

Projek
Pemilik Projek

Kad Laporan

Sila buat penarafan untuk permohonan dibawah :-

Jenis Permohonan : Pelabuhan Pinang

Penarafan Permohonan *

Kawasan penilaian	Penarafan mata
Keceapan masa *	: <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5
Etika bekerja *	: <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5
Sokongan Teknikal *	: <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5
Usaha keseluruhan *	: <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5

Ulasan:-
1- Tidak memuaskan 2- Memuaskan 3- Bagus 4- Sangat bagus 5- Cemerlang

Komen Keseluruhan :

Pandangan untuk Perkembangan :

Ilustrasi 61 : Skrin Paparan e-Kad Laporan

Proses Online (5.2.3) : Membuat Penarafan

ii) Klik butang **Penarafan Anda** untuk membuat penarafan.

iii) Klik butang **Hantar** untuk menyelesaikan penarafan.

5.2.4 e-Aduan Saya

Paparan bagi navigasi e-Aduan Saya adalah seperti **Ilustrasi 65** di bawah. Skrin tersebut memaparkan aduan yang telah dibuat oleh anda. Tekan butang **ID Aduan** untuk melihat aduan dan maklumbalas sekiranya Status Maklumbalas

Servis Saya >> e-Aduan

e-Aduan

Sila pilih aduan untuk melihat e-Aduan dengan terperinci :-

ID Aduan	Jenis Permohonan	Jenis Aduan	Tarikh Dihantar	Maklumbalas
4	Notis Memulakan Kerja Bangunan	Development control service quality	26 Sep 2008 16:32	Tidak
3	Pelan Lampu Jalan	Development control service quality	22 Sep 2008 12:24	Tidak
2	Kebenaran Merancang	Development control service quality	17 Sep 2008 17:26	Tidak
1	Kebenaran Merancang	Development control service at MPPP	17 Sep 2008 17:00	Tidak

4 rekod sahaja.

1

Ilustrasi 62 : Skrin e-Aduan Saya

telah bertukar kepada 'Ya'.

Proses Online (5.2.4) : Melihat

ii) Klik butang Kembali setelah melihat Aduan dan maklumbalas.

Majlis Perbandaran Pulau Pinang [Masuk PBT Lain] Utama

Selamat Datang, **ismail hamzah** [Log Keluar]

Servis Saya >> e-Aduan

Maklumat e-Aduan

Jenis Permohonan : Pelan Bangunan
Jenis Aduan : Development control service at MPPP
Kawasan zone : Seksyen 9W, Georgetown
Tajuk Aduan : Development control service at MPPP
Maklumat Aduan : Ulasan untuk permohonan saya No Projek 1000513 kurang jelas untuk pihak kami melakukan perubahan pada Pelan Bangunan

Maklumbalas Aduan : Aduan anda telah dikemukakan kepada pihak berkenaan. Harap Maklum.
Maklumbalas oleh : Urusetia OSC
Tarikh Maklumbalas : 2009-04-01 15:10:49.0

Maklumbalas Pihak Berkuasa Lain

Perincian Maklumbalas	Pihak	Tarikh Hantar	Tarikh Balas
Perubahan Pelan adalah diperlukan supaya ruang jalan belakang boleh dibesarkan ke 6 meter untuk membolehkan jentera-jentera Bomba untuk melaluinya untuk tujuan pemadaman kebakaran atau gejala-gejala lain.	Jab Teknikal	01 Apr 2009 15:10:49	01 Apr 2009 15:15:15

1 rekod dijumpai.

Kembali

Ilustrasi 63 : Skrin Terperinci e-Aduan Saya

Proses Online (5.2.4) : Pilihan

- i) Klik butang **ID Aduan** untuk melihat Aduan dan Maklumbalas.

5.2.5 e-Pertanya Saya

Paparan bagi navigasi **e-Pertanyaan Saya** adalah seperti **ilustrasi 67** di bawah. Skrin tersebut akan menyenaraikan pertanyaan yang telah dihantar oleh pengguna. Tekan butang **ID Pertanyaan** untuk melihat pertanyaan dan maklumbalas sekiranya Status Maklumbalas telah bertukar kepada 'Ya'.

[Servis Saya >> e-Pertanyaan](#)

e-Pertanyaan

Sila pilih pertanyaan untuk melihat e-Pertanyaan dengan terperinci :-

ID Pertanyaan	Jenis Permohonan	Jenis Pertanyaan	Tarikh Dihantar	Maklumbalas
1	Kebenaran Merancang	Service provide by MPPP	30 Jun 2008 00:16	Tidak
4	Certificate of Completion and Compliance (CCC)	Development policy	26 Sep 2008 16:31	Tidak
3	Notis Memulakan Kerja Bangunan	Development control	22 Sep 2008 12:19	Tidak
2	Pelan Landskap	Development control	17 Sep 2008 17:14	Tidak

4 rekod sahaja.

1

Ilustrasi 64 : Skrin e-Pertanyaan Saya

Proses Online (5.2.5) : Pilihan

- i) Klik butang **ID Pertanyaan** untuk melihat Pertanyaan dan Maklumbalas.

Servis Saya >> e-Pertanyaan

Maklumat e-Pertanyaan

Jenis Permohonan : Penamaan Jalan
Jenis pertanyaan : Development policy
Kawasan zone : Mukim 16 (Air Hitam)
Maklumat pertanyaan : polisi?
Maklumbalas Pertanyaan : yup
Maklumbalas oleh : Urusetia OSC
Maklumbalas pada : 2008-12-27 12:42:15.0

Maklumbalas Pihak Berkuasa Lain

Perincian Maklumbalas	Pihak	Tarikh Hantar	Tarikh Balas
-----------------------	-------	---------------	--------------

Tiada rekod dijumpai.

1

Kembali

Ilustrasi 65 : Skrin e-Pertanyaan Saya

Proses Online (5.2.5) : Melihat

ii) Klik butang **Kembali** setelah melihat Pertanyaan dan maklumbalas.

5.3 Menu Profil Projek

Perkhidmatan ini merupakan perkhidmatan sokongan kepada PSP/SP. Perkhidmatan ini bertujuan untuk PSP/SP mendaftar Pemilik Projek dan mengisi maklumat pengiraan dan maklumat terpenci lain-lain kepada urusetia OSC dan pihak jabatan teknikal.



Dalam Menu Profil Projek mengandungi 2 navigasi iaitu :

- 5.3.1 Pemilik Projek
- 5.3.2 Projek

Kedua-dua perkhidmatan adalah untuk melengkapkan permohonan untuk kawalan pemajuan (Development Control).

Ilustrasi 66 : Skrin Menu Profil Projek

5.3.1 Pemilik Projek

Paparan bagi skrin pemilik projek adalah seperti **ilustrasi 70** di bawah. Melalui skrin tersebut **PSP/SP** boleh mendapatkan maklumat mengenai pemilik projek yang telah didaftarkan atau menambah maklumat untuk Pemilik Projek yang baru (tidak pernah didaftarkan). Sila klik “**Tambah**” untuk menambah pemilik projek yang lain.

Maklumat lengkap tentang pemilik projek boleh dilihat dengan memilih navigasi pada ruangan “Pemilik Projek” seperti dalam **Ilustrasi 71**.

Profil Projek >> Pemilik Projek

Pemilik Projek	No. Pendaftaran	No. Telefon	Tarikh Didaftarkan
test	test	011-2555555	23 May 2008
IGB Berhad	T667782	05-5598745	09 Nov 2007
Visentak Sdn. Bhd.	A33221	04-2264087	07 Sep 2007
Sunway Berhad	AK248294	03-8999221	07 Nov 2007

4 rekod sahaja.

Tambah

Ilustrasi 67 : Skrin Pemilik Projek

Proses Online (5.3.1) : Pilihan

- i. **Klik** pautan **Pemilik Projek** untuk melihat maklumat Pemilik Projek (pada ilustrasi 69).
- ii. **Klik** butang **Tambah** untuk mendaftar Pemilik Projek Baru (pada ilustrasi 70)

Profil Projek >> Pemilik Projek

Nama Syarikat : ABC Sdn Bhd
No. Pendaftaran Syarikat : 12516461
Alamat Syarikat : 1-2, 2nd Floor, 4801 CBD Perdana, Jalan Perdana 2
Poskod : 63000
Bandar : Cyberjaya
Negeri : Selangor
Laman Web Syarikat :
No. Telefon Syarikat : 03-12252566
E-mel Syarikat :

Ilustrasi 68 : Skrin Maklumat Pemilik Projek

Setelah butang '**Tambah**' dipilih, **ilustrasi 71** akan dipaparkan untuk menambah pemilik projek yang baru.

Profil Projek >> Pemilik Projek

Nama Syarikat *	:	<input type="text"/>
No. Pendaftaran Syarikat *	:	<input type="text"/>
Alamat *	:	<input type="text"/>
Poskod *	:	<input type="text"/>
Bandar *	:	<input type="text"/>
Negeri *	:	<input type="text"/>
No. Telefon *	:	<input type="text"/> - <input type="text"/>
Laman Web Syarikat	:	<input type="text"/>
E-mel	:	<input type="text"/>

* Wajib diisi

Ilustrasi 69 : Skrin Penambahan Pemilik Projek baru**Proses Online (5.3.1) : Pengisian**

- iii. **Taip** maklumat yang diperlukan di **ruang kosong** sebelah kanan maklumat yang diperlukan.
- iv. **Klik** butang **Semula** untuk membuat semula pengisian maklumat Pemilik Projek.
- v. **Klik** butang **Tambah** untuk mendaftar Pemilik Projek Baru .

5.3.2 Projek

Perkhidmatan ini adalah untuk PSP/SP membuat pengisian maklumat terperinci permohonan untuk permohonan dan projek. Maklumat Utama untuk membuat maklumat terperinci projek adalah seperti berikut :-

- 1) Jenis Pembangunan
- 2) Jenis Bangunan

Ini merupakan kategori utama untuk membuat semua perkiraan yang perlu keperluan maklumat pembangunan PBT mengikut garis panduan Perancangan Tempatan.

b) Mengenai Sub Sistem Sokongan Ini

Sub Sistem ini membolehkan secara keseluruhan untuk PSP/SP mengisi maklumat tambahan untuk permohonan-permohonan di bawah kawalan pemajuan yang memerlukan maklumat tambahan. PSP/SP mesti menentukan bahawa permohonan telah dihantar ke PBT yang betul kerana semua PBT mempunyai template Perkiraan dan Maklumat Teknikal yang berlainan.

Sub Sistem ini merupakan sistem sokongan untuk **Sistem OSC Online** yang dibuka untuk PSP/SP untuk menghantar maklumat terperinci untuk permohonan-permohonan tertentu sahaja. Oleh itu PSP/SP adalah dipertanggungjawabkan untuk memilih mana-mana perkhidmatan yang perlu untuk permohonan anda.

c) Penggunaan Perkhidmatan Ini

Kepada PSP/SP perkhidmatan ini bertujuan untuk membuat segala muat naik Perkiraan dan Maklumat Teknikal untuk permohonan. Maklumat ini akan di lihat dan disemak oleh pihak jabatan teknikal dalaman/luaran sebagai garis panduan untuk memenuhi rancangan tempatan PBT tersebut.

d) Akses Perkhidmatan









Selepas PSP/SP Log masuk kedalam Sistem OSC Online, Sila lihat pautan-pautan navigasi di bar sebelah kiri halaman. Dibawah Profil Projek terdapat dua akses untuk Profil Projek iaitu :-

- 1) Pemilik Projek (yang telah dibincang di tajuk sebelum ini) dan
- 2) Projek.

Sila Klik pada pautan 2) Projek di Bar Navigasi di barisan kebawah sebelah kiri untuk mendapatkan akses kepada perkhidmatan ini.

Paparan bagi skrin Projek adalah seperti Ilustrasi 73 di bawah. Melalui skrin tersebut ejen boleh melihat senarai projek yang telah didaftarkan.

Pemilik Projek :

ID Projek	Kategori	Nama Projek	Pemilik Projek	Seksyen/Mukim	Tindakan
100065	Projek Dilulus oleh National Investment Committee (NIC) di bawah Unit Perancangan Ekonomi	Projek	Visentak Sdn. Bhd.	Seksyen 2, Bandar Jelutong	
100062	Projek Jual Kemudian Bina (Sale then Build)	Permohonan Kebenaran Merancang Untuk Merobohkan Sebahagian Rumah Sesebuah Sediada 2 Tingkat No 269 Jalan Burmah dan Mendirikan 5 Tingkat Pejabat Di Atas Lot 411, Seksyen 4, Bandar Georgetown, Daerah Timur Laut, Pulau Pinang Untuk Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO)	Visentak Sdn. Bhd.	Seksyen 4, Georgetown	
100061	Projek Bina Kemudian Jual (Build then Sale)	Permohonan Kebenaran Merancang Untuk Merobohkan Sebahagian Rumah Sesebuah Sediada 2 Tingkat No 269 Jalan Burma dan Mendirikan 5 Tingkat Pejabat Di Atas Lot 411, Seksyen 4, Bandar Georgetown, Daerah Timur Laut, Pulau Pinang Untuk Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO)	Visentak Sdn. Bhd.	Seksyen 4, Georgetown	
100060	Projek Jual Kemudian Bina (Sale then Build)	Permohonan Kebenaran Merancang Untuk Merobohkan Sebahagian Rumah Sesebuah Sediada 2 Tingkat No 269 Jalan Burma dan Mendirikan 5 Tingkat Pejabat Di Atas Lot 411, Seksyen 4, Bandar Georgetown, Daerah Timur Laut, Pulau Pinang Untuk Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO)	Visentak Sdn. Bhd.	Seksyen 4, Georgetown	
100055	Projek Bina Kemudian Jual (Build then Sale)	Permohonan Kebenaran Merancang Untuk Merobohkan Sebahagian Rumah Sesebuah Sediada 2 Tingkat No 269 Jalan Burma dan Mendirikan 5 Tingkat Pejabat Di Atas Lot 411, Seksyen 4, Bandar Georgetown, Daerah Timur Laut, Pulau Pinang Untuk Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO)	Visentak Sdn. Bhd.	Seksyen 4, Georgetown, DTL	
100066	Projek Bina Kemudian Jual (Build then Sale)	Projek baru	Sunway Berhad	Seksyen 4, Bandar Jelutong	
100064	Projek Pelaburan Asing	projek NIC	IGB Berhad	Mukim H (Sg. Burung)	
100063	Projek Kerajaan	Permohonan Kebenaran Merancang Untuk Merobohkan Sebahagian Rumah Sesebuah Sediada 2 Tingkat No 269 Jalan Burma dan Mendirikan 5 Tingkat Pejabat Di Atas Lot 411, Seksyen 4, Bandar Georgetown, Daerah Timur Laut, Pulau Pinang Untuk Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO)	IGB Berhad	Mukim 13 (Bukit Gambir)	

8 rekod sahaja.

1

[Daftar Projek Baru](#)

Ilustrasi 70 Skrin Pilih Projek

Proses Online (6.0) : Pemilihan

1) **Klik pautan ID Projek** untuk melihat profil projek.

Seterusnya apabila PSP/SP klik pada **ID projek** yang dikehendaki, skrin seperti di Ilustrasi 74 seperti di bawah akan dipaparkan. PSP/SP boleh mendaftar jenis Pembangunan dengan klik butang “**Daftar Jenis Pembangunan**”.

Profil Projek >> Projek

— **Projek** —

ID Projek : 100008
 Kategori Projek : Projek Kerajaan
 Nama Projek : Cadangan Membina dan Menyiapkan Bangunan Dewan Orang Ramai, Bekalan di Jalan 25/31B, Jinjang Selatan Tambahan, Kuala Lumpur
 Pemilik Projek : Sunway Berhad
 Projek dengan Rancangan Tempatan : Tidak

Jenis Pembangunan dan Bangunan							
Jenis Pembangunan	Jenis Bangunan	Bilangan Unit	Bilangan Tingkat	Luas Bangunan Seunit(Kaki Persegi, kp)	Jumlah Luas Bangunan(Kaki Persegi, kp)	Penduduk Kediaman (PE)	Tindakan
Tiada rekod dijumpai.							1

Daftar Jenis Pembangunan

Keadaan Tapak Sediada : Keadaan yang memuaskan
 Melibat Setingan di Tapak : Tidak
 Melibat Perobohan Bangunan : Tidak
 Status Pemajuan : Belum Dijalankan
 Status Kerja Pembinaan Bangunan : Belum Dijalankan
 Bilangan Struktur Yang Akan Dirobohkan : 0
 Keluasan Tapak Keseluruhan(ekar) : 100.0
 Keluasan Tapak Diperuntukan(ekar) : 120.0
 Taraf Milik Tanah : Bumiputera

Lokasi Projek

Let Tanah : 4555
 Lokasi(Nama Jalan) : Jalan 25/31B
 Daerah : Selatan
 Seksyen Mukim : Selatan 1
 Kawasan Parlimen : Batu
 Kawasan DUN : Tidak Berkaitan
 Zon :
 Peribukungan Pelan :
 Rancangan Tempatan :
 Peribukungan Pelan :
 Rancangan Dasar :
 No. Pelan Kawasan :
 Kawasan :

— **Ketempatan Dan Nisbah Pelot** —
 Kategori Pembangunan : Lain-lain

Nama PSP : mazatul abdul **Daftar Pengubahan Baru Untuk PSP Ini**

Ilustrasi 71 Skrin Profil Projek

Proses Online (6.0) : Pemilihan

i) **Klik pautan Daftar Jenis Pembangunan** untuk membuat tugas seterusnya.

e. Jenis Pembangunan

Setelah anda klik butang “**Daftar Jenis Pembangunan**”, skrin seperti di Ilustrasi 74 di bawah akan dipaparkan. Klik butang **Simpan** untuk menyimpan maklumat jenis pembangunan dan “**Semula**” untuk kembali kepada maklumat asal. Setelah anda berjaya mendaftar jenis pembangunan, skrin seperti di Ilustrasi 75 di bawah akan dipaparkan.



Ilustrasi 72 : Skrin Jenis Pembangunan dan bangunan

Proses Online (6.0.1) : Pemilihan & Pengisian

- i. Klik butang “**Dropdown**” untuk memilih kategori Jenis Pembangunan dan Bangunan.
- ii. **Taip** maklumat diperlukan di **ruang kosong** sebelah kanan maklumat yang diperlukan.
- iii. Klik butang **Semula** untuk membuat semula pengisian maklumat Pemilik Projek.
- iv. Klik butang **Simpan** untuk menghantar maklumat yang telah dikemaskini dan skrin seperti dibawah ilustrasi 75 akan tertera.

Ejen perlu klik pada butang “**Tutup**” untuk menutup 'popup' tersebut.



Ilustrasi 73 Skrin Permintaan Berjaya(Tutup)